

**Fiche d'inscription stage de formation****Identité**

Nom:

Prénom:

Nom de J.Fille:

Date Naissance:

Lieu de Nais :

Age :

Occupation ou Etudes En Cours:

**Résidence**

Adresse:

Quartier

BP:

CP:

Commune:

Province:

Téléphone Domicile

ou :

Travail

ou :

Email:

Fax:

N° Cafat:

N° Alloc Cafat

autre:

**Pièces fournies**

- Fiche Inscription       Diplôme       Formation pratique       Copie Identité  
 Autorisation Parentale       Dispense       Rapport  
 Photos       Formation générale       Renouvellement       Dossier complet  
 Enveloppes timbrées

**Stage**

| Type de stage      | Période                     | Lieux                   | Coût |
|--------------------|-----------------------------|-------------------------|------|
| Formation continue | du 17/05/2025 au 18/05/2025 | Hygiène et alimentation | 5000 |
| Formation continue | du 20/09/2025 au 21/09/2025 | Hygiène et alimentation | 5000 |
| Formation continue | du 11/10/2025 au 12/10/2025 | Hygiène et alimentation | 5000 |

**Prises en charge**

| Aides       | Valeur | Référence |
|-------------|--------|-----------|
| ACAF        |        |           |
| Association |        |           |
| DPASS-SUD   |        |           |

Total Prise en charg

**Paiements****Total à payer****Remboursements****Coûts des inscription****Formation générale :**

animateur : 13 000 f

directeur : 15 000 f

**Approfondissement :**

animateur : 9 000 f

directeur : 9 000 f

**Qualification :**
 Suivant la nature et  
 la durée du stage :  
 15 000 f
**PSC1 : 7000 f**

Form Hygiene : 5000 f

Fait le..... à .....

**Signature du stagiaire**

\* L'inscription n'est prise en compte que si le dossier est complet.

\* Après avoir pris connaissance des conditions de déroulement du stage, le stagiaire s'engage à le suivre dans son intégralité.

\* En cas d'annulation avant le stage, 1000 f de frais seront retenus.

\* En cas d'abandon au cours du stage, aucun remboursement ne sera effectué.

11 Rue des Frères Vautrin, 1ère Vallée du Tir, BP 10042 - 98805 Nouméa Cedex

Tél : 28 15 05 /Fax : 27 70 89 E-mail : acaf@acaf.nc / site : www.acaf.nc

Ridet 182832001



## AUTORISATION PARENTALE

Je soussigné(e) .....représentant(e) légal(e) autorise le (la) mineur(e) à suivre la session de formation .....pour laquelle il (elle) s'est inscrit(e). J'autorise le responsable du stage à prendre, en accord avec l'autorité médicale, toutes les mesures utiles en cas d'urgence médicale.

**Signature du responsable légal**

### LES AIDES FINANCIERES

Si votre situation le justifie, vous pouvez éventuellement bénéficier d'une aide financière pour les frais d'inscriptions. Cette aide vient généralement en déduction du prix du stage, si vous avez fourni les documents nécessaires.

#### A qui s'adresser ?

**\*Au responsable de la structure :**

Votre association  
 Votre mairie de résidence  
 Votre employeur  
 DEFE-SEF si vous êtes JSD ou PPIC ou demandeur d'emploi  
 Service social de votre province de résidence

**\*Au siège de l'ACAF :**

| Etablissements  | Les conditions d'attribution  | Pièces à fournir  |
|---|---|---|
| <b>PROVINCE SUD</b><br>Stage Formation Générale BAFA : .....7 500 F<br>Stage Approfondissement BAFA : .....9 000 F<br>Stage de qualification BAFA : .....15 000 F<br>PSC1 : ..... 5 000 F | <i>Justifier d'une résidence en province Sud de plus de six mois</i><br><i>Être âgé de moins de 26 ans</i><br><i>et être scolarisé ou demandeur d'emploi</i><br><i>Attester d'une formation (en cours ou réalisée) dans le domaine de l'animation</i><br><b>UNIQUEMENT pour le PSC1</b> | *Facture d'eau ou de courant + attestation d'hébergement,<br>*Pièce d'identité,<br>*Attestation de demandeur d'emploi à jour ou certificat de scolarité,<br>*PSC1 >Attestation de formation dans le domaine de l'animation                                |
| <b>PROVINCE NORD</b><br>Formation Générale BAFA : ....7 800 F<br>Approfondissement BAFA : .....5 400 F<br>Formation Générale BAFA : .....9 000 F<br>Perfectionnement BAFA : .....5 400 F  | <i>Fournir votre adresse précise en PN</i><br><i>Etre demandeur d'emploi en PN</i><br><i>ou Avoir un salaire inférieur ou égal au SMIG</i><br><i>ou Etre boursier scolaire de la province Nord</i><br><i>ou Bénéficiaire de l'AMG totale ou partielle de la PN</i>                      | *Attestation CAP Emploi à jour<br>*ou fiche de salaire inférieur au SMIG<br>*ou attestation bourse scolaire PN<br>*ou carte AMG PN totale ou partielle à jour<br>*certificat de scolarité de l'année en cours<br>*Attestation de service civique en cours |
| <b>LA NOUVELLE CALEDONIE</b><br>Valeur indicative de la bourse du gouvernement de la N-Calédonie:.....5 000 F<br><b>Sauf pour la formation générale animateurs</b>                        | <i>Etre demandeur d'emploi</i><br><i>ou Etre boursier scolaire</i><br><i>ou Bénéficiaire de l'AMG totale ou partielle</i><br><i>et s'engager à terminer sa formation BAFA ou BAFA</i>   | *Attestation demandeur d'emploi à jour<br>*ou Attestation bourse scolaire<br>*ou carte AMG totale ou partielle à jour   |

### PIECES A FOURNIR AU DOSSIER D'INSCRIPTION :

|  | Formation générale animateurs  | Approfondissement animateurs                       | Formation hygiène                                  | PSC1   |
|--|--|--|--|--|
| <b>Fiche inscription</b>   | 1  | 1  | 1  | 1  |
| <b>Photo d'identité</b><br>(nom prénom au dos)   | 1  | 1 si c'est votre 1 <sup>er</sup> stage avec l'ACAF |  |  |
| <b>Copie de la carte d'identité, ou du passeport ou du livret de famille ou d'un extrait d'acte de naissance (datant de moins de 3 mois)</b> | 1  | 1 si c'est votre 1 <sup>er</sup> stage avec l'ACAF | 1 si c'est votre 1 <sup>er</sup> stage avec l'ACAF | 1 si c'est votre 1 <sup>er</sup> stage avec l'ACAF |
| <b>Certificats de stage</b>  |  | -Formation générale<br>-Stage(s) pratique(s)       |  |  |
| <b>Paiement ou prise en charge</b>   | <i>Si c'est votre 1<sup>er</sup> stage dans l'année en cours, vous devrez vous acquitter de 1000 F d'adhésion. Le paiement complet doit se faire avant le stage. En cas d'aide à la formation une attestation ou un bon doit être fourni</i> |  |  |  |



## Grandes lignes éducatives de la Charte ACAF

- Mouvement d'éducation, l'ACAF a la volonté de rassembler toutes les personnes de bonne volonté qui veulent contribuer à l'éducation des enfants et des jeunes.
- L'ACAF affirme sa volonté de former des cadres compétents, bénévoles ou professionnels, mais dans les deux cas militants de l'enfance.
- Mouvement social, elle s'inscrit volontairement dans la prise en compte des enjeux actuels du développement social et humain du pays.

### Objectifs pédagogiques

- I. Permettre aux personnes participant à l'encadrement des centres de loisirs de s'enrichir et de se former...
- II. Apporter des éléments concrets sur certains contenus comme :
  - Les règles d'hygiène lors des différentes étapes du repas (préparation, service, rangement) et à différents niveaux (vaisselle, nourriture, nettoyage...), et la gestion du matériel
  - Le contrôle des denrées alimentaires (goûters, repas,...)
  - La « chaîne du froid » (température, plats témoins...)
- III. Permettre à ces personnes de se rencontrer et d'échanger autour de leurs pratiques

### Les contenus abordés

- L'hygiène alimentaire en Centre de loisirs
- La règle des 5 M
- Nettoyage et désinfection
- Mise en pratique